

AUTORIZACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA CONSULTA DE DATOS Y DOCUMENTACIÓN

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor de procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos y documentos elaborados por cualquier Administración Pública y que para este procedimiento son los señalados a continuación.

De conformidad con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, **en caso de oponerse** si es mayor de 14 años, a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, **quedando obligado a aportar los documentos correspondientes** en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento para PRESTACIONES DE SERVICIOS SOCIALES.

D / D ^a		NIF/NIE	
--------------------	--	---------	--

SI AUTORIZO a la consulta del nivel de renta de la AEAT
ME OPONGO a la consulta de datos de identidad de la DGP
ME OPONGO a la consulta de título de familia numerosa de la CCAA
ME OPONGO a la consulta de datos discapacidad de la CCAA
ME OPONGO a la consulta de grado y nivel de dependencia del IMSERSO
ME OPONGO a la consulta del histórico de municipios de residencia del INE
ME OPONGO a la consulta de prestaciones TSD del INSS
ME OPONGO a la consulta de importes de prestación de desempleo percibidos a fecha actual del SEPE
ME OPONGO a la consulta de importes de prestación de desempleo percibidos en un periodo del SEPE
ME OPONGO a la consulta de inscrito demandante de empleo del SEPE
ME OPONGO a la consulta de situación actual de prestaciones por desempleo del SEPE
ME OPONGO a la consulta de datos catastrales del CATASTRO
ME OPONGO a la consulta de situación laboral en fecha concreta del TGSS
ME OPONGO a la consulta de vida laboral últimos 12 meses del TGSS
ME OPONGO a la consulta de tramos de autónomos del TGSS

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de La Poble de Vallbona, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento Av. Colón, 93, 46185 La Poble de Vallbona, València o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@lapobladevallbona.es.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actúe mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)

La Poble de Vallbona, a _____ de _____ de 202____

FIRMA