

SOL·LICITUD SUBVENCIÓ DESTINADA A DONAR SUPORT A NOUS AUTÒNOMS

A. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms			
DNI / NIE		Telèfon	
Domicili			
Població		Província	
Correu electrònic			

B. DADES DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA

Activitat econòmica desenrotllada	
Data d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA)	
Direcció de l'activitat (si és distinta del domicili)	
Epígraf IAE (si és procedent)	

C. EXPOSA

Que la persona sol·licitant està empadronada en el municipi de La Pobla de Vallbona i ha iniciat una activitat econòmica per compte propi, trobant-se donada d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) durant l'exercici 2025.

Que, de conformitat amb la convocatòria de subvencions destinades a secundar nous autònoms de l'Ajuntament de La Pobla de Vallbona, complix els requisits establits per a ser beneficiària d'esta subvenció.

D. SOL·LICITA

Que, tenint per presentada esta sol·licitud i la documentació que l'acompanya, siga admesa i es concedisca la subvenció destinada a secundar nous autònoms de l'Ajuntament de La Pobla de Vallbona.

E. DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR:

Estat Elaboració: Original · CSV: 16841570271276146602 Nº d'entrada: · Data:	DNI o NIE de la persona sol·licitant
	Certificat de situació censal de l'Agència Tributària
	Informe de vida laboral actualitzat
	Resolució o certificat d'alta en el RETA
	Informe de bases i quotes ingressades o justificants de pagament
	Certificats d'estar al corrent amb Agència Tributària i Seguretat Social, en cas de no autoritzar la seua obtenció.
	Sol·licitud de manteniment en el fitxer de persones creditors,cessionàries i tercers
	Certificat de titularitat del compte bancari.
Una altra documentació	

F. DECLARACIÓ RESPONSABLE

A l'efecte de la següent sol·licitud, **DECLARE SOTA RESPONSABILITAT MEUA:**

- Que complisc els requisits establits en la convocatòria.
- Que està empadronada en el municipi de la Pobla de Vallbona
- Que està donada d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms durant l'exercici 2025.
- Que es troben al corrent respecte a les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no tindre deutes tributaris pendents a l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona.
- Que no està incursa en les prohibicions de l'article 13 de la Llei General de Subvencions
- Haver justificat qualsevol subvenció municipal que els haguera sigut concedida amb anterioritat.
- Que són certs les dades consignades en esta sol·licitud.

G. AUTORITZACIÓ PER A OBTINDRE INFORMACIÓ / DOCUMENTACIÓ D'ALTRES ADMINISTRACIONS

Per a garantir el dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (article 28) ens permet obtindre directament les seues dades personals que obren en poder d'altres administracions públiques, excepte que una llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, per la qual cosa, a este efecte:

- Autoritze l'Ajuntament de la Pobla de Vallbona a obtindre la informació estrictament necessària per a comprovar la concurrència dels criteris i requisits necessaris per a tramitar l'expedient de subvenció.

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'estes dades ha d'entendre que existix l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

Així mateix, en cas que per alguna causa no es pogueren comprovar les dades, d'acord amb el Reial Decret 203/2021, de 30 de març, es podran requerir els documents acreditatius que corresponguen, si és necessari.

La Pobla de Vallbona ____ de _____ de 202__

Signatura sol·licitant

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE LA POBLA DE VALLBONA

H2 ADVERTÈNCIA LEGAL

(*L'Ajuntament de la Pobla de Vallbona tractarà les dades facilitades per vosté en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud/s manifestada/es en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades es conservaran durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadística.

Les dades no se cediran a tercers, tret que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei.

Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició. A este efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament Av. Colom, 93 (46185) La Pobla de Vallbona, València o, si és el cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@lapobladevallbona.es.

En l'escrit haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita que siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també el document que n'acredite la representació i document identificatiu d'este.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).